

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от «01» 09 2023г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад №10 «Снежинка»  
№ 17 от «02» 09 2023г.  
М.В. Лошкарева

СОГЛАСОВАНО с учетом мнения  
Управляющего совета  
Протокол № 1 от «31» 08 2023г.



**Положение  
об оказании платных образовательных и иных услуг муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад №10 «Снежинка»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оказании дополнительных платных образовательных и иных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №10 «Снежинка» (далее-Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. №144 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Уставом МБДОУ «Детский сад №10 «Снежинка» (далее - МБДОУ) и регламентирует порядок оказания платных образовательных и иных услуг.

1.2. МБДОУ предоставляет платные образовательные и иные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и носит дополнительный характер по отношению к образовательной программе и адаптированной образовательной программе МБДОУ.

1.3. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета и осуществляются за счет внебюджетных средств: родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Платные образовательные услуги и иные услуги» – образовательная/не образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных образовательных/ не образовательных услуг (далее – договор).
- «Исполнитель» - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 «Снежинка».
- «Заказчик» – физическое лицо (родитель или законный представитель ребенка), имеющий намерение заказать платную образовательную и (или иную услугу на основании договора).
- «Воспитанник» - физическое лицо (несовершеннолетний) получающий платные образовательные и (или) иные услуги.

1.5.Срок действия настоящего Положения не ограничен и действует до принятия нового.

**2. Цели предоставления платных образовательных и иных услуг**

2.1. Всестороннее удовлетворение потребностей воспитанников в получении дополнительного образования и развития их личности.

2.2. Привлечение средств за оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг.

2.3. Повышение уровня труда работников МБДОУ.

2.4. Совершенствование материально-технической базы МБДОУ.

### **3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг**

3.1. Исполнитель оказывает платные образовательные и иные услуги, не предусмотренные образовательной программой (адаптированной образовательной программой) МБДОУ по направлениям, предусмотренным Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных и иных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Исполнителя.

3.4. На основе учета спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Исполнителя формируется перечень услуг, согласовывается с Управляющим советом.

3.5. Информация о платных образовательных и иных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет, на информационных стендах.

3.6. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных и иных услугах несет должностное лицо, назначаемое приказом заведующего МБДОУ.

3.7. Педагогический совет принимает программы по платным образовательным и иным услугам.

3.8. Заведующим МБДОУ для оказания услуг:

- приказом назначается ответственный за организацию и контроль качества предоставления платных образовательных и иных услуг;
- определяет функциональные обязанности ответственного за оказание платных образовательных и иных услуг, и педагогов, реализующих общеобразовательные программы;
- оформляет трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных образовательных и иных услуг;
- заключает договоры с Заказчиками на оказание платных образовательных и иных услуг.

3.9. Платные образовательные и иные услуги оказываются всем желающим при наличии свободных мест на основе:

- заявление на оказание дополнительной платной образовательной услуги (приложение 1);
- заявление на оказание дополнительной платной не образовательной услуги (приложение 2)
- договор об оказании дополнительной платной образовательной услуги (приложение 3).
- договор об оказании дополнительной платной не образовательной услуги (приложение 4).

3.10. Заявления родителей регистрируются в журнале поступления заявлений на платные образовательные и иные услуги (приложение 5).

3.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и предоставление дополнительной образовательной и иной услуги фиксируются в заявлении.

3.12. Оказание платных образовательных и иных услуг организуется после подписания договора сторонами и прекращается по истечению срока действия договора или в случае его досрочного расторжения. В случае расторжения договора на оказание платных

образовательных услуг Заказчик за 5 дней уведомляет Исполнителя в письменной форме (приложение б) и производит полный расчет за оказанные услуги.

3.13. Оплата платных образовательных и иных услуг производится в сроки, указанные в договоре.

3.14. Перерасчет платы за дни, которые ребенок не посещал занятия по уважительным причинам, производится бухгалтером в следующем календарном месяце.

3.15. Исполнитель обеспечивает оформление и хранение следующих документов отчетности:

- приказ заведующего об организации платных образовательных и иных услуг;
- договоры на оказание дополнительных платных образовательных и иных услуг;
- заявления на зачисление и предоставление дополнительных платных образовательных и иных услуг;
- Постановление главы города Урай об утверждении тарифов на платные услуги;
- калькуляция на каждый вид платных услуг;
- расчет на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных образовательных и иных услуг и основания к ним (договор).

3.16. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

3.17. Исполнитель оказывает дополнительные платные образовательные и иные услуги в соответствии с Утвержденными программами и условиями договора.

3.18. Дополнительные платные образовательные и иные услуги организуются по мере комплектования групп и могут оказываться ребенку в форме индивидуальных и подгрупповых занятий.

3.19. Дополнительные платные услуги могут реализовываться с применением ИКТ.

3.20. Увеличение стоимости дополнительной платной образовательной и иной услуги после заключения договора на оказание платной дополнительной образовательной и иной услуги не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

#### **4. Порядок рассмотрения и установления тарифов на услуги**

4.1. Рассмотрение и установление цен на платные образовательные и иные услуги осуществляется отделом цен Управления экономики администрации города Урай по заявлению заведующего учреждения с приложением обоснованных расчетных материалов и документов.

4.2. При положительном заключении специалистов отдела цен Управления экономики администрации города Урай, тарифы на платные услуги утверждаются Постановлением главы города Урай.

4.3. Тарифы на платные образовательные и иные услуги формируются на основании калькуляций, рассчитанных по нормативам материальных, трудовых и других затрат на предоставлении услуг.

4.4. Изменение тарифов могут производиться не чаще одного раза в год.

4.5. Основанием для пересмотра действующих тарифов могут быть:

- изменение экономических условий (цен на сырье и материалы, тарифных ставок по оплате труда и др.);
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования.

4.6. Исполнитель не вправе допускать возмещение расходов, связанных с предоставлением платных образовательных и иных услуг, за счет средств города Урай.

#### **5. Порядок поступления и расходования денежных средств от оказания платных образовательных и иных услуг**

5.1. На оказание каждой платной образовательной и иной услуги составляется калькуляция. Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

5.2. Исполнитель по требованию Заказчика обязан ознакомить его с утвержденной калькуляцией.

5.3. Калькуляция разрабатывается непосредственно МБДОУ и утверждается заведующим.

5.4. Оплата за дополнительные платные образовательные и иные услуги производится в безналичной форме, через банк путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.5. Работники, привлекаемые к оказанию платных образовательных и иных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время.

5.6. По каждому виду оказываемых дополнительных платных образовательных услуг (и других) услуг составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;
- отчисления на социальные нужды;
- материальные затраты;
- командировочные услуги;
- коммунальные услуги;
- услуги связи;
- программное обеспечение;
- лицензии на программное обеспечение;
- прочие расходы.

5.7. Исполнитель обязан вести ежемесячный учет предоставляемых платных образовательных и иных услуг по количеству набранных групп и поступивших средств на лицевой счет Исполнителя. Специалисты бухгалтерии ведут учет и предоставляют отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам.

## **6. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

6.1. Исполнитель оказывает платные образовательные и иные услуги в порядке и сроки, определенные договором.

6.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе нарушения сроков или оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных и иных услуг;
- безвозмездного оказания услуг;
- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной дополнительной платной образовательной или иной услуги своими силами или силами третьих лиц.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных дополнительных платных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружен существенный недостаток оказанных дополнительных платных услуг или иные существенные отступления от договора.

6.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг, либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- потребовать уменьшение стоимости платных образовательных или иных услуг;

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной или иной услуги и закончить оказание услуги;
- поручить оказать платную образовательную или иную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещение понесенных расходов;
- расторгнуть договор.

6.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных и иных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных и иных услуг вследствие действий (бездействий) Заказчика.

Заведующему МБДОУ  
«Детский сад №10 «Снежинка»  
Лошкаревой Марине Владимировне  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
г. Урай \_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

телефон: \_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать платную дополнительную услугу \_\_\_\_\_  
в МБДОУ «Детский сад №10 «Снежинка» группы № \_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ф.И.О. ребенка: \_\_\_\_\_

Дата и место рождения ребёнка: \_\_\_\_\_

**С нормативными документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения ознакомлены:**

- Устав образовательного учреждения;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Программа дополнительного образования;
- Положению об оказании платных образовательных и иных услуг;
- Договор об оказании платной дополнительной образовательной услуги.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись/ расшифровка подписи

Настоящим даю, не даю (нужное подчеркнуть) свое согласие

- на размещение фотографий, видеоматериала, информации об участии моего ребёнка в различных мероприятиях, конкурсах, соревнованиях с указанием (фамилии, имени и группы) на сайте МБДОУ «Детский сад №10 «Снежинка», на стендах детского сада, буклетах, альбомах, СМИ о деятельности дошкольного учреждения.

Ознакомлены с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а так же с моими правами и обязанностями в данной области.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись/ расшифровка подписи

Заведующему МБДОУ  
«Детский сад №10 «Снежинка»  
Лошкаревой Марине Владимировне  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
г. Урай \_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

телефон: \_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать платную дополнительную услугу \_\_\_\_\_  
в МБДОУ «Детский сад №10 «Снежинка» группы № \_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ф.И.О. ребенка: \_\_\_\_\_

Дата и место рождения ребёнка: \_\_\_\_\_

**С нормативными документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения ознакомлены:**

- Устав образовательного учреждения;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Программа дополнительного образования;
- Положению об оказании платных образовательных и иных услуг;
- Договор об оказании платной дополнительной образовательной услуги.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись/ расшифровка подписи

Настоящим даю, не даю (нужное подчеркнуть) свое согласие

- на размещение фотографий, видеоматериала, информации об участии моего ребёнка в различных мероприятиях, конкурсах, соревнованиях с указанием (фамилии, имени и группы) на сайте МБДОУ «Детский сад №10 «Снежинка», на стендах детского сада, буклетах, альбомах, СМИ о деятельности дошкольного учреждения.

Ознакомлены с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а так же с моими правами и обязанностями в данной области.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись/ расшифровка подписи

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платной дополнительной образовательной услуги**  
г. Урай «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 «Снежинка» (далее по тексту – **Учреждение**), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "11" мая 2017г. № 2903, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты - Мансийского автономного округа – Югры на срок бессрочно в лице заведующего Лошкаревой Марины Владимировны, действующего на основании Устава утвержденного Постановлением администрации города Урай от 24.01.2014 №152 (далее по тексту – **Исполнитель**), с одной стороны и с другой стороны: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество и родителя (законного представителя)  
(далее по тексту — **Заказчик**), действующего в интересах несовершеннолетнего воспитанника: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места проживания ребенка)

(далее по тексту — **Воспитанник**), совместно именуемые **Стороны**, заключили в соответствии со ст. 50, главами 27-29 ТК, Гражданского кодекса Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. №1441, Постановлением администрации города Урай от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №10 «Снежинка», настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание Исполнителем Воспитаннику платной дополнительной образовательной услуги.

1.2. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает до 15 числа текущего месяца посещение дополнительной платной образовательной услуги.

*Наименование услуги:* « \_\_\_\_\_ ».

*Направленность:* \_\_\_\_\_.

*Вид услуги:* платная образовательная.

*Количество занятий в неделю/ месяц/ год:* \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.

*Средняя группа (группа детей 4-5 лет) 20 мин. одно занятие.*

*Старшая группа (группа детей 5-6 лет) 25 мин. одно занятие.*

*Подготовительная группа (группа детей 6-7 лет) 30 мин. одно занятие (нужное подчеркнуть).*

*Язык обучения:* русский

1.3. Итоговая аттестация не предусмотрена

1.4. Период обучения в соответствии с календарным графиком предоставления платной дополнительной образовательной услуги с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.5. Оказание платной дополнительной образовательной услуги проводится по адресу: \_\_\_\_\_.

### 2. Обязательства исполнителя

**Исполнитель обязан:**



2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора. Платная дополнительная образовательная услуга оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным графиком и графиком предоставления платной дополнительной образовательной услуги разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения дополнительной образовательной услуги помещение, соответствующее санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащением, необходимым для надлежащего исполнения обязательств по оказанию платной дополнительной образовательной услуги.

2.3. Во время оказания платной дополнительной образовательной услуги проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Воспитанником (в системе оказываемых дошкольным образовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Контролировать качество предоставления данной дополнительной образовательной услуги.

2.6. Информировать Заказчика по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца о личных достижениях Воспитанника занимающегося по программе предоставления платной дополнительной образовательной услуги.

2.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику дополнительной образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

### **3. Обязанности Заказчика**

#### **Заказчик обязан:**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставляемую услугу, указанную в разделе 1 настоящего договора.

3.2. Для зачисления Воспитанника на оказание платной дополнительной образовательной услуги своевременно предоставить все необходимые документы, предусмотренные Уставом Исполнителя.

3.3. Сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия, указанных в п. 2.4., Воспитанника на занятиях с предоставлением подтверждающих документов.

3.5. Проявлять уважение к педагогу, администрации и обслуживающему персоналу Исполнителя.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Обеспечить посещение Воспитанником занятий согласно графику проведения дополнительной образовательной услуги.

### **4. Обязанности Воспитанника**

#### **Воспитанник обязан:**

4.1. Посещать занятия, указанные в графике проведения платной дополнительной образовательной услуги.

4.2. Поддерживать порядок и соблюдать дисциплину.

4.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, а так же имуществу третьих лиц.

### **5. Права сторон**

#### **Исполнитель имеет право:**

5.1. Самостоятельно разрабатывать и принимать программу дополнительной образовательной услуги «\_\_\_\_\_» на оказание платной дополнительной образовательной услуги.

- 5.2. Разрабатывать и утверждать учебный план, календарный график и график проведения дополнительной образовательной услуги.
- 5.3. Доводить до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платной дополнительной образовательной услуги в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 5.4. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 5.5. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.6. Оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ организуется по адресу: \_\_\_\_\_.

**Заказчик имеет право:**

- 5.7. Вносить предложения по улучшению работы с детьми по оказанию платной дополнительной образовательной услуги.
- 5.8. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.
- 5.9. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- 5.10. Защищать права и интересы Воспитанника.
- 5.11. Знакомиться с содержанием программы по предоставлению дополнительной образовательной услуги и результатами освоения Воспитанником данной программы.
- 5.12. Знакомиться с Уставом Исполнителя и иными документами, регламентирующими организацию платных дополнительных образовательных услуг, и деятельность дошкольного образовательного учреждения.
- 5.13. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 5.14. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными стандартами.

**Воспитанник имеет право:**

- 5.15. На уважение человеческого достоинства.
- 5.16. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения платной дополнительной образовательной услуги, предусмотренной учебным планом и графиком.

**6. Оплата услуг**

- 6.1. Обучение осуществляется в очной форме.
- 6.2. Воспитаннику предоставляется дополнительная образовательная услуга «\_\_\_\_\_».
- 6.3. Стоимость однократного посещения Воспитанником платной дополнительной образовательной услуги «\_\_\_\_\_» составляет:  
\_\_\_\_\_ рублей для группы детей 4-5 лет;  
\_\_\_\_\_ рублей для группы детей в возрасте от 5 до 6 лет;  
\_\_\_\_\_ рублей для группы детей в возрасте от 6 до 7 лет; (нужное подчеркнуть)
- 6.4. Стоимость посещения воспитанником платной дополнительной образовательной услуги «\_\_\_\_\_» за год составляет:  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) 00 коп. для группы детей 4- 5 лет;  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) 00 коп. для группы детей в возрасте от 5 до 6 лет;  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) 00 коп. для группы детей в возрасте от 6 до 7 лет.
- 6.5. Оплата производится в срок не позднее 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на банковский счет Учреждения, реквизиты которого Заказчику предоставляются бухгалтерией Учреждения.

6.6. Заказчик ежемесячно до 15 числа текущего месяца оплачивает предоставленную учреждением дополнительную образовательную услугу.

6.7. Стоимость платной дополнительной образовательной услуги определяется Постановлением администрации г.Урай .

6.8. Увеличение стоимости платной дополнительной образовательной услуги после заключения договора на оказание платной дополнительной образовательной услуги только с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, (об изменении цен на предоставляемые услуги Исполнитель информирует Заказчика через информационные уведомления).

6.9. В случае заболевания Воспитанника (по заключению организаций здравоохранения и медицинского персонала Исполнителя) и/или непосещения занятий по уважительным причинам, указанным в п. 2.4., произведенная оплата переносится в счет оплаты будущих посещений.

### **7. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуги по настоящему договору.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

### **8. Ответственность сторон**

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.3. Заказчик при обнаружении недостатка платной дополнительной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном программой, вправе по своему выбору потребовать:

-безвозмездного оказания платной дополнительной образовательной услуги;

-соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной дополнительной образовательной услуги;

-возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной дополнительной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение одного месяца недостатки платной дополнительной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

8.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной дополнительной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

8.6. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной дополнительной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной дополнительной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной дополнительной образовательной услуги), либо, если во время оказания платной дополнительной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной дополнительной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной дополнительной образовательной услуги;
- поручить оказать платную дополнительную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платной дополнительной образовательной услуги;
- расторгнуть настоящий Договор.

8.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной дополнительной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной дополнительной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### 9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

### 10. Заключительные положения

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий договор производится путем оформления дополнительных соглашений. Одностороннее изменение условий настоящего договора признается недействительным и юридической силы не имеет.

10.2. Иные вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в установленном законодательством порядке.

### 11. Адреса и банковские реквизиты сторон

#### Исполнитель:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 «Снежинка»

628285, Тюменская область, город Урай, проезд Первооткрывателей, дом №1  
Тел.: 8(34676) 2-67-47 2-67-47, 2-67-35  
E-mail ds10@edu.uray.ru

Реквизиты:

ИНН/КПП 8606006654/860601001

КБК 0000 0000 0000 0000 0130

ОКТМО 71878000 ОГРН 1028601391356

УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, г. Ханты-Мансийск (Комитет по финансам города Урай МБДОУ «Детский сад №10 «Снежинка»);

Р/с 032 346 437 187 800 087 00

Банк получателя: РКЦ Ханты-Мансийск  
БИК 007162163

л/с 231140832 (платные услуги)

Заведующий МБДОУ «Детский сад №10 «Снежинка»

\_\_\_\_\_/ М.В.Лошкарева

#### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт:  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан (кем, дата) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
628285 Российская Федерация,  
Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ –Югра, г.Урай,  
ул.(мкр) \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платной дополнительной не образовательной услуги**

г. Урай «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 «Снежинка» (далее по тексту – **Учреждение**), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "19" сентября 2014г. № 1665, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты - Мансийского автономного округа – Югры на срок бессрочно в лице заведующего Лопшкаревой Марины Владимировны, действующего на основании Устава утвержденного Постановлением администрации города Урай от 24.01.2014 №152 (далее по тексту – **Исполнитель**), с одной стороны и с другой стороны

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество и статус родителя (законного представителя))

(далее по тексту — **Заказчик**), действующего в интересах несовершеннолетнего воспитанника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места проживания ребенка)

(далее по тексту — **Воспитанник**), совместно именуемые **Стороны**, заключили в соответствии со ст. 50, главами 27-29 ТК, Гражданского кодекса Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. №1441, Постановлением администрации города Урай от 23.11.2021г. №2823 «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые МБДОУ «Детский сад №10 «Снежинка», настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является оказание Исполнителем Воспитаннику платной дополнительной не образовательной услуги.

1.2. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительную не образовательную услугу: **Организация и проведение досуговых мероприятий «Мой День рождения»**, 60 минут за одну услугу.

### **2. Обязанности и права Исполнителя**

#### **2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора. Платная дополнительная не образовательная услуга оказывается и разрабатывается Исполнителем.

2.1.2. Обеспечить охрану жизни и здоровья ребёнка во время проведения услуги.

2.1.3. Обеспечить для проведения платной дополнительной не образовательной услуги помещение, соответствующее санитарным и гигиеническим требованиям.

2.1.4. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.1.5. Во время оказания платной дополнительной не образовательной услуги проявлять уважение к личности несовершеннолетнего, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия несовершеннолетнего с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.6. По требованию Заказчика предоставлять для ознакомления всю информацию, касающуюся предоставления и оказания платной дополнительной не образовательной услуги.

2.1.7. До предоставления платной дополнительной не образовательной услуги уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания платной услуги в связи с индивидуальными особенностями ребёнка, делающими невозможным оказание данной услуги.

## **2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Самостоятельно разрабатывать и принимать программу дополнительной не образовательной услуги **Организация и проведение досуговых мероприятий «Мой День рождения»**) на оказание платной дополнительной не образовательной услуги.

2.2.2. Индексировать плату за дополнительную образовательную услугу в связи с инфляционными процессами, с предупреждением Заказчика за месяц.

2.2.3. Изменять время предоставления дополнительной образовательной услуги в связи с производственной необходимостью.

## **3. Обязанности и права Заказчика**

### **3.1. Заказчик обязан:**

3.1.1. Своевременно вносить плату за предоставленную услугу, указанную в разделе 1 настоящего договора, в установленном размере.

3.1.2. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.1.3. Возмещать ущерб, причиненный несовершеннолетним имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3.2. Заказчик имеет право:**

3.2.1. Требовать предоставления информации, по вопросам касающимся организации и надлежащего исполнения платной услуги, предусмотренной в разделе 1 настоящего договора.

3.2.2. Защищать права и интересы Воспитанника.

3.2.3. Знакомиться с содержанием программы по предоставлению дополнительной не образовательной услуги.

3.2.4. Знакомиться с Уставом Исполнителя и иными документами, регламентирующими организацию платных дополнительных не образовательных услуг, и деятельность дошкольного образовательного учреждения.

## **4. Обязанности и права Воспитанника**

### **4.1. Воспитанник обязан:**

4.1.1. Поддерживать порядок и соблюдать дисциплину.

4.1.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, а так же имуществу третьих лиц.

### **4.2. Воспитанник имеет право:**

4.2.1. На уважение человеческого достоинства.

4.2.2. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения платной дополнительной не образовательной услуги.

## **5. Оплата услуг**

5.1. Потребитель в рублях оплачивает услугу, указанную в разделе 1 настоящего договора, в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. 00 копеек за 1 услугу.

5.2. Оплата производится путем перечисления денежных средств на счет МБДОУ на день оказания услуги.

5.3. Стоимость платной дополнительной не образовательной услуги определяется Постановлением администрации г. Урай.

5.4. В случае заболевания Воспитанника (по заключению организаций здравоохранения или медицинского персонала Исполнителя) произведенная оплата возвращается по заявлению родителей (законных представителей).

## **6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

### 7. Срок действия договора и другие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до выполнения данной услуги.

7.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

### 8. Заключительные положения

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий договор производится путем оформления дополнительных соглашений. Одностороннее изменение условий настоящего договора признается недействительным и юридической силы не имеет.

8.2. Все споры и разногласия по настоящему договору по возможности разрешаются путем переговоров между сторонами либо в порядке, установленном законодательством РФ.

8.3. Иные вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в установленном законодательством порядке.

### 9. Адреса и подписи сторон

#### Исполнитель:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 «Снежинка»

628285, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ Югра, город Урай, проезд Первооткрывателей, дом №1

Тел.: 8(34676) 2-67-47 2-67-47, 2-67-35

E-mail ds10@edu.uray.ru

Реквизиты:

**ИНН/КПП 8606006654/860601001**

**ОКТМО 71878000**

**КБК 0000 0000 0000 0000 0130**

**ОГРН 1028601391356**

УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, (Комитет по финансам города Урай МБДОУ «Детский сад №10 «Снежинка»);

**Р/с 032 346 437 187 800 087 00**

Банк получателя: РКЦ Ханты-Мансийск/УФК по ХМАО-Югре г. Ханты-Мансийск

БИК 007162163

л/с **231140832** (платные услуги)

Заведующий МБДОУ «Детский сад №10 «Снежинка»

\_\_\_\_\_ / М.В. Лошкарева

#### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан (кем, дата) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

628285 Российская Федерация,  
Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ –Югра, г. Урай,

ул.(мкр) \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Журнал  
регистрации заявлений родителей (законных представителей)  
на платные образовательные и иные услуги  
МДБОУ «Детский сад №10 «Снежинка»**

№ заявления	Дата регистрации заявления	ФИО ребенка	Наименование услуги



Заведующему МБДОУ  
«Детский сад №10 «Снежинка»  
Лошкаревой Марине Владимировне

(Ф.И.О. родителя (законного  
представителя)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

### Заявление

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)

с обучения по дополнительной общеобразовательной программе

\_\_\_\_\_ (название программы)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и не взимать плату за оказание платной образовательной услуги по причине \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись родителя)